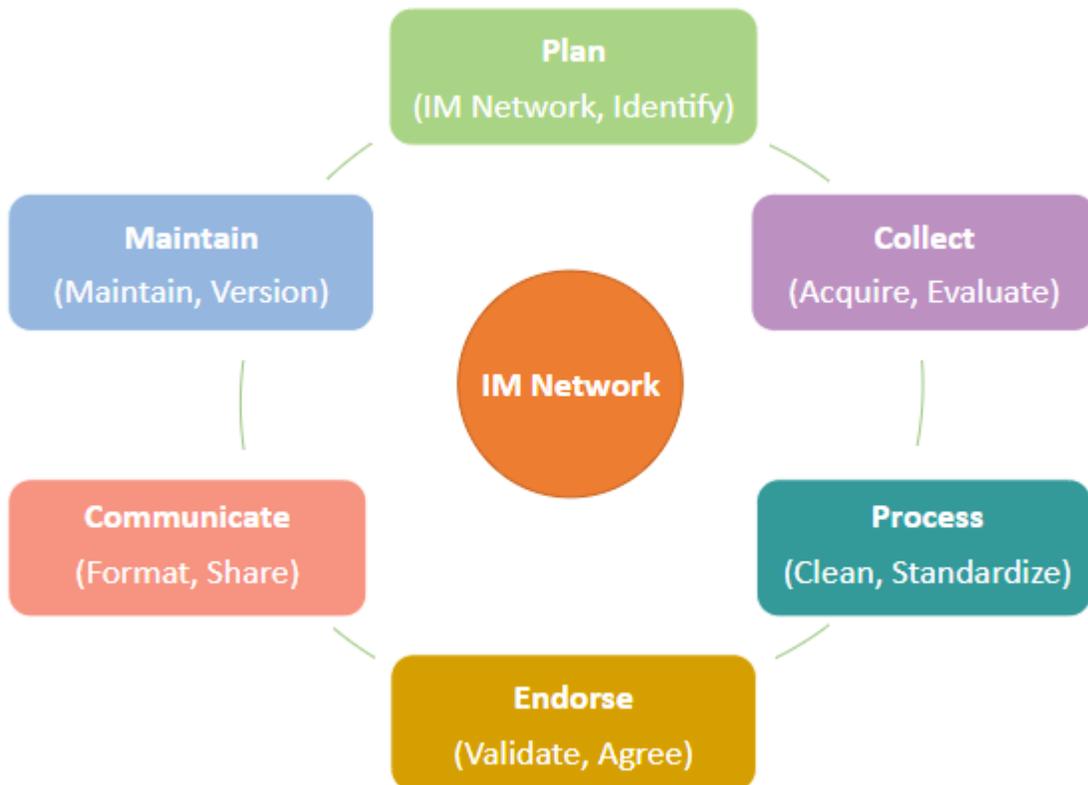


Cycle des CODs (gestion)

Description

Le travail sur les ensembles de données opérationnelles communes (CODs) doivent être effectués dans le cadre de la [phase préparatoire](#) du Cycle de Programme Humanitaire (HPC). La gestion des CODs doit suivre le cycle (développement effectif) des CODs décrit ci-dessous (vous trouverez plus de détails sur les autres pages).

Le cycle des CODs est formé de 6 étapes : 1) Planifier, 2) Collecter, 3) Traiter, 4) Entériner, 5) Communiquer, 6) Entretenir.



L'approbation des ensembles de données (dataset) par le groupe de gestion de l'information (IM network) est l'étape à partir de laquelle les CODs se distinguent réellement des autres ensembles de données opérationnels (operational datasets).

Il est nécessaire que tous les partenaires soutiennent le cycle des CODs. Le groupe de travail sur la gestion globale de l'information (IMWG) qui appuie l'élaboration et les mises à jour d'un COD peut varier, selon le contexte et la disponibilité des participants : au minimum le groupe doit approuver le COD en acceptant que celui-ci soit utilisé pour préparer et répondre aux situations impliquant une intervention humanitaire. Certains CODs peuvent nécessiter la participation de partenaires spécifiques en fonction de leur expertise. De nouveaux partenaires peuvent être identifiés et intégrés à n'importe quelle étape du cycle des CODs. Aucun COD ne peut être mis en place par une seule organisation. Les relations au sein de l'IM Network sont aussi précieuses que les ensembles de données eux-mêmes.

Le cycle des CODs doit être mis en place de manière proactive avant les urgences, dans la phase de préparation des données en soutien au processus de plan de contingence, pour pouvoir soutenir le processus de planification des interventions d'urgence. Le cycle doit être effectué tous les ans, et doit inclure un examen des nouveaux ensembles de données disponibles ou des mises à jour nécessaires à l'étape de planification. Si aucune mise à jour n'est nécessaire, les étapes de Collecte et de Traitement peuvent être mises omises, cependant le COD doit être entériné afin que tous les partenaires sachent qu'il n'y a eu aucune modification. Les métadonnées doivent être mises à jour pour indiquer la nouvelle date de la validation ; les étapes de Communication et d'Entretien doivent ensuite être suivies.

Processus

1. Planifier

Élaboration des objectifs, identification des partenariats essentiels et des ensembles de données disponibles.

La planification des CODs consiste à : déterminer les objectifs de l'IM Network, déterminer les partenariats essentiels nécessaires à chaque étape du cycle, et à d'identifier les sources de données. Bien que certains des partenariats soient les mêmes pour tous les CODs (les acteurs impliqués dans l'intervention), chaque ensemble de données peut, impliquer des partenaires uniques. L'identification des partenaires essentiels peut s'avérer difficile dans

certaines pays, en effet, il arrive parfois que divers services gouvernementaux revendiquent la responsabilité de ces données. Il est primordial de se rappeler que le but des CODs est d'être opérationnel, et que décider d'utiliser tel ensemble de données plutôt qu'un autre n'engage en rien une reconnaissance politique par le IM Network ; il s'agit simplement de déterminer quel ensemble de données est le plus utile lors d'une intervention humanitaire.

2. **Collecter**

Acquisition et évaluation des ensembles de données.

La phase de collecte comprend l'acquisition et l'évaluation des ensembles de données, afin d'identifier ceux qui deviendront des CODs. Cette phase inclut également la négociation des licences, dans la mesure où les possibilités de partage limitées peuvent influencer le choix de l'ensemble de données retenu. Les métadonnées doivent déjà commencer à être collectées lors de cette étape, pour être complétées par la suite. L'acquisition peut être effectuée par OCHA ou par une autre organisation - idéalement celle qui entretient la relation la plus étroite et la plus durable avec la source des données. Dans beaucoup de cas, c'est OCHA qui s'en occupera, mais lorsqu'OCHA n'est pas présent dans le pays concerné, un gardien alternatif des données (data Guardian) ou un Sponsor peut prendre sa place et récolter les données directement à la source.

Envisagez de contacter le CH ou le CR si un contributeur de données ou une source de donnée est réticent l'égard du partage d'un COD (le CH/CR fait partie du cycle du COD puisqu'il approuve la liste de COD).

L'évaluation inclut une vérification rapide pour s'assurer de la qualité des données dans le pays, afin de garantir leur conformité avec les normes minimales des caractéristiques de données (spatiales et d'attributs) et de métadonnées. Le processus identifie les problèmes et/ou opportunités potentiels des ensembles de données à prendre en compte au moment de décider quel ensemble de données devrait être choisi comme le COD. Le résultat final est un cas provisoire qui peut être partagé avec les métadonnées adéquates qui peuvent être améliorés tout au long du processus.

3. **Traiter**

Traitement et validation des ensembles de données.

Le traitement des COD implique l'amélioration de l'ensemble de données au travers de son épuration et de son harmonisation. À la suite de quoi, il devient le « meilleur » COD standardisé possible. La standardisation devrait permettre son utilisation à des fins opérationnelles multiples (cartographique, structure et analyse), mais également à des fins corporatives et systémiques (cette dernière est particulièrement vraie pour les frontières administratives). Cette étape est souvent la plus longue ; elle permet la création d'un COD

« candidat ». Elle inclut un examen technique permettant de s'assurer que les corrections effectuées dans la phase de traitement ont été acceptées. Lors de cette étape, les partenaires sont également avisés des changements qui ont été effectués^.

4. Entériner

Approbation des CODs officiels (distinguer les Bureaux régionaux (RO) et les bureaux nationaux (CO)).

La phase d'approbation des CODs est le moment déterminant du Cycle des CODs, car c'est à ce stade que l'IM Network décide que le COD provisoire devient le COD approuvé pour un pays. L'acceptation est également requise par d'autres personnes dans le pays/la région, y compris par le Coordinateur humanitaire (HR)/Coordinateur résident (RC). Une troisième approbation est faite par OCHA-FIS, qui a pour but de vérifier les métadonnées et effectuer une dernière et rapide vérification de l'ensemble de données.

5. Communiquer

Partage du COD et communication.

Le partage des CODs sous différents formats ainsi que leurs métadonnées doit être fait : soit dans le cadre d'une activité de préparation, soit dans les 48h après le début d'une urgence soudaine via les mécanismes de distribution appropriés pour le pays ou pour le contexte, tout en prenant en compte les systèmes nationaux et leurs capacités. Les formats partagés doivent convenir à plusieurs types d'utilisateurs. Les métadonnées sont aussi importantes que les ensembles de données eux-mêmes. Informer la communauté humanitaire (locale, régionale et siège) des nouveaux CODs ou de leur mise à jour est une étape essentielle car les changements peuvent avoir une influence sur les systèmes des partenaires. Plusieurs moyens de communiquer et d'informer doivent être utilisés, comme par exemple : les réunions IM Network, les notes de réunion, Skype, les emails, les documents de plaidoyer, etc.

6. Entretenir

Entretien et gestion des versions des ensembles de données.

La phase d'entretien et la gestion des versions est une étape importante du cycle des CODs. Le processus d'entretien exige une vérification pour s'assurer de leur pertinence et de leur exactitude. Si de nouveaux ensembles de données ou des modifications sont nécessaires, alors le cycle du COD doit recommencer depuis le début. La gestion des versions permet de gérer les ensembles de données. Lorsqu'une nouvelle version est créée, les métadonnées doivent être mises à jour, le nom de l'ensemble de données doit être modifié, etc. Il faut aussi informer les utilisateurs de la durée de vie de l'ensemble de données. La mise à jour

des anciens et nouveaux ensembles de données sur HDX est fondamentale pour garantir l'accessibilité des CODs.

Plan de travail pour les CODs

Description

Travailler sur des ensembles de données opérationnelles communes (COD) peut être une activité qui demande beaucoup de temps. C'est pour cela que l'élaboration d'un plan clair, avec un objectif détaillé peut aider tout le monde à gagner en temps et en ressources. Avant d'entreprendre une activité liée aux CODs, il faut premièrement établir un objectif clair (SMART – Spécifique, Mesurable, Réalisable, Pertinent et limité dans le Temps). Une fois que les buts et objectifs ont été clairement définis avec les partenaires (IM Network), on peut commencer à identifier les sources et les ensembles de données. Les relations avec les partenaires sont un éléments clés du cycle des CODs, et sont aussi précieuses que les ensembles de données eux-mêmes. Les partenaires d'IM Network doivent travailler ensemble à l'élaboration de leur plan, et ce, pour tous les CODs, y compris pour l'établissement des priorités des ensembles de données.

Les partenaires sont également essentiels pour comprendre la complexité des divers ensembles de données et des divers organismes gouvernementaux.

Objectifs du « Plan de travail pour les CODs » : Un « COD Work Plan » est un outil de gestion de projet qui a pour but d'aider à organiser et à coordonner les multiples volets de travail liés aux CODs.

1. Il permet de coordonner les efforts des CODs :
 - identifier les besoins et les priorités en matière de données,
 - partager l'information sur le travail avec les partenaires,
 - recueillir les informations auprès des partenaires, etc...
2. Il permet d'organiser le travail :
 - planifier le projet,
 - consolider l'information sur le processus
 - tenir à jour l'évolution de la réalisation des objectifs

Quand faut-il créer le « COD Work Plan » ? L'évaluation des besoins en données doit idéalement être effectuée en tant qu'activité préparatoire, et ce, pour les pays identifiés comme : vulnérables aux catastrophes naturelles ou aux urgences complexes. S'il s'agit d'une situation de réponse humanitaire, le moment opportun pour créer le Plan de travail pour les CODs est avant le début du processus d'Aperçu des Besoins Humanitaires (Humanitarian Needs Overview – HNO). Si le Plan de travail pour les CODs n'a pas été effectué avant une situation d'urgence, la méthodologie suivante qui concerne l'examen des données est valable pendant le début d'une urgence.

Qui crée le « Plan de travail pour les CODs » ? Initialement, le « Plan de travail pour les CODs » peut être alimenté par les ensembles de données disponibles et fournis par OCHA. L'IM Network

doit également y contribuer, car il peut identifier les ensembles de données et fournir une expertise sectorielle/cluster sur des thèmes qui pourraient s'avérer nécessaires.

Processus

Etapes d'élaboration du « Plan de travail pour les CODs » :

1. Identifiez et dressez la liste des risques et des dangers potentiels du pays pour lequel vous vous préparez (ou, dans une urgence, tenez compte du type de catastrophe) ; lien vers l'ERP.
2. Téléchargez le document « COD Plan Template ».
3. Examinez la section du Toolbox concernant les COD spécifiques aux pays/nationaux pour trouver des suggestions d'ensembles de données qui pourraient s'avérer être nécessaires.
4. Dressez un inventaire des ensembles de données/COD actuellement disponibles (nom de l'ensemble de données et des métadonnées) :
 - HDX : récupérer la liste des ensembles de données et métadonnées sous-nationales
 - Autres emplacements où les données et les COD sont stockés (par exemple : Dropbox, ordinateurs de bureau, etc...)
5. Ajoutez à l'inventaire les ensembles de données qui pourraient être nécessaires en fonction du type de sinistre.
6. Partagez avec l'IM Network. Organisez une réunion portant spécifiquement sur le Plan de travail pour les CODs.
 - Etablissez l'ordre des priorités des ensembles de données en fonction du temps/ de l'effort et des besoins nécessaires.
 - Demandez aux partenaires de remplir les informations qu'ils connaissent (s'adresser à leurs réseaux pour obtenir des données)
7. L'IM Network doit approuver le Plan de travail pour les CODs et les thèmes/gardiens de données dans un « IMWG COD Agreement Template » (pour approbation par l'ICCG et le HC).
8. Obtenez l'approbation du ICCG, CH/CR (leur fournir le « IMWG COD Agreement Template » - ») (pour approbation par l'ICCG et le HC).
9. Revoyez le Plan de travail pour les CODs chaque année et utilisez-le comme guide des besoins en données et comme guide relatif à l'état de préparation et d'intervention.

Conseils

- Commencez à remplir le Plan de travail pour les CODs avant de le partager avec les partenaires.
- Partagez-le dès que possible avec les partenaires (ils disposent de précieuses informations ainsi que d'une connaissance approfondie des ensembles de données).
- Rédigez-le Plan de travail pour les CODs en ligne pour faciliter la collaboration.
- Demandez aux partenaires de vérifier auprès de leurs collègues et de leurs sièges car on peut trouver des ensembles de données partout.
- En cas d'urgence majeure, sortez des sentiers battus et partagez avec le IMWG global, le groupe Skype Inter-Agences, le groupe Skype OCHA IMO (les ensembles de données peuvent être disponibles partout)

- Soyez réaliste quant aux ensembles de données nécessaires et quant au temps et aux efforts requis pour les acquérir.
- Tenez compte de la portée géographique : jusqu'à quel niveau administratif ? Le pays tout entier est-il nécessaire ? Ou seulement une partie du pays en fonction de la zone touchée ?
- Envisagez la tenue d'une réunion spécifique avec l'IMWG GIS pour discuter des données spatiales.
- Tenez compte des ensembles de données (en particulier les données démographiques) qui sont dévoilées pendant l'examen des données secondaire (Secondary Data Review) au début d'une situation d'urgence.
- Après la première création, le processus devrait être beaucoup plus simple pour le plan et l'accord (COD Agreement) car il ne restera plus qu'à examiner les métadonnées.
- Demandez à HDX un « Metadata Dump » des COD de votre pays, ce qui vous permettra d'avoir la plupart des métadonnées disponibles pour votre plan de données (« Data Plan »).

Ressources

- [OD Agreement Template - Accord COD](#)
- [COD Work Plan Template - Plan de travail pour les COD](#)
- [Data Prioritization Tool - Outils de priorisation des données](#)

Entériner les COD

Entériner les COD

Description

NOTE SPÉCIALE: L'approbation de la COD n'est plus requise ni une composante de l'évaluation de la COD, bien que le mécanisme reste un outil disponible qui peut être utile dans des contextes où le consensus sur les COD est problématique. Cette page sera mise à jour pour refléter ce changement de politique.

La phase d'Approbation comporte deux étapes : l'étape de validation et l'étape de l'approbation (dans le pays et au niveau global).

La phase de validation est un examen technique du COD « candidat », il a pour but de s'assurer que les corrections apportées au cours de la phase de Traitement ont créé le meilleur COD disponible. Des observations concernant la qualité des données devraient être incluses aux métadonnées.

La phase d'approbation des COD est le moment déterminant du Cycle du COD, car c'est à ce stade que les partenaires opérationnels conviennent que le COD « candidat » devient l'ensemble de données de référence pour les activités de préparation et de réponse humanitaire. Vous trouverez ci-dessous les trois approbations requises pour les COD de base/centraux. OCHA-FIS fournira sur demande un examen des COD spécifiques à chaque pays.

Qui?	Ce qu'ils approuvent
IM Network dans le pays (ou la région)	Les ensembles de données à utiliser comme COD (écrit dans le « COD Agreement »)
EHP ou CR	Le «COD Agreement» (Brief fourni par le chef de bureau (HoO) ou par le responsable d'IM Network)
OCHA-FIS	L'ensemble des données et métadonnées sur HDX pour les COD de base/centraux (Fait lors de la phase de « Communication » du cycle. Les COD sont publiés par le bureau d'OCHA puis examinés et rendus publics par OCHA_FIS)

Si les COD n'ont pas été officiellement approuvés avant une situation d'urgence alors, un examen rapide des ensembles de données utilisés dans le pays doit avoir lieu. Il faudra également procéder à l'identification des meilleurs ensembles de données de référence disponibles qui seront alors considérés comme les COD approuvés contenant les informations concernant tout enjeu relatif aux métadonnées.

Processus



Etape	Détail de l'étape	Conseils
1. Valider le candidat	Evaluer le COD « candidat »	
2. Mettre à jour les métadonnées	Mettre à jour des métadonnées du COD pour inclure les détails sur le traitement	<ul style="list-style-type: none"> Inclure les détails sur les problèmes qui n'ont pas pu être corrigés.

3. Rencontre avec l'IM Network	Obtenir l'accord des partenaires pour approuver les COD	<ul style="list-style-type: none"> • L'approbation est plus facile à obtenir si le processus est « transparent » et si la source des données ainsi que les partenaires ont été impliqués tout au long du processus du cycle des COD. • Vérifier les notes prises lors de l'étape de « Traitement » au cas où quelqu'un aurait des questions précises détaillées sur les changements effectués.
4. Partager les données avec la source de données	Rencontrer la source de données/sponsor séparément pour obtenir son appui, avant de rencontrer les partenaires en tant que groupe.	<ul style="list-style-type: none"> • Repartager l'ensemble de données avec la source afin qu'ils bénéficient des améliorations apportées à l'ensemble de données.
5. Obtenir l'approbation de l'EHP/CH/RC	Partager une brève déclaration concernant l'approbation des COD afin que l'EHP/CH/RC puisse approuver l'ensemble de données.	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser le « IMWG COD Agreement Template (for ICCG, HC endorsement) » pour présenter le COD au ICCG et/ou au CH pour son approbation. Le « Plan de données COD » (<i>COD Data Plan</i>) doit fournir la liste des ensembles de données à inclure.
6. Contacter ITOS et OCHA-FIS	Envoyer un message à ITOS et à OCHA-FIS pour indiquer que le COD a été approuvé	

Ressources

- [COD Agreement Template \(FRENCH\)](#)

Entériner les COD

Description

NOTE SPÉCIALE: L'approbation de la COD n'est plus requise ni une composante de l'évaluation de la COD, bien que le mécanisme reste un outil disponible qui peut être utile dans des contextes où le consensus sur les COD est problématique. Cette page sera mise à jour pour refléter ce changement de politique.

La phase d'Approbation comporte deux étapes : l'étape de validation et l'étape de l'approbation (dans le pays et au niveau global).

La phase de validation est un examen technique du COD « candidat », il a pour but de s'assurer que les corrections apportées au cours de la phase de Traitement ont créé le meilleur COD disponible. Des observations concernant la qualité des données devraient être incluses aux métadonnées.

La phase d'approbation des COD est le moment déterminant du Cycle du COD, car c'est à ce stade que les partenaires opérationnels conviennent que le COD « candidat » devient l'ensemble de données de référence pour les activités de préparation et de réponse humanitaire. Vous trouverez ci-dessous les trois approbations requises pour les COD de base/centraux. OCHA-FIS fournira sur demande un examen des COD spécifiques à chaque pays.

Qui?	Ce qu'ils approuvent
IM Network dans le pays (ou la région)	Les ensembles de données à utiliser comme COD (écrit dans le « COD Agreement »)
EHP ou CR	Le «COD Agreement» (Brief fourni par le chef de bureau (HoO) ou par le responsable d'IM Network)
OCHA-FIS	L'ensemble des données et métadonnées sur HDX pour les COD de base/centraux (Fait lors de la phase de « Communication » du cycle. Les COD sont publiés par le bureau d'OCHA puis examinés et rendus publics par OCHA_FIS)

Si les COD n'ont pas été officiellement approuvés avant une situation d'urgence alors, un examen rapide des ensembles de données utilisés dans le pays doit avoir lieu. Il faudra également procéder à l'identification des meilleurs ensembles de données de référence disponibles qui seront alors considérés comme les COD approuvés contenant les informations concernant tout enjeu relatif aux métadonnées.

Processus

Etape	Détail de l'étape	Conseils
1. Valider le candidat	Evaluer le COD « candidat »	
2. Mettre à jour les métadonnées	Mettre à jour des métadonnées du COD pour inclure les détails sur le traitement	<ul style="list-style-type: none"> Inclure les détails sur les problèmes qui n'ont pas pu être corrigés.
3. Rencontre avec l'IM Network	Obtenir l'accord des partenaires pour approuver les COD	<ul style="list-style-type: none"> L'approbation est plus facile à obtenir si le processus est « transparent » et si la source des données ainsi que les partenaires ont été impliqués tout au long du processus du cycle des COD.

- | | | |
|---|--|--|
| 4. Partager les données avec la source de données | Rencontrer la source de données/sponsor séparément pour obtenir son appui, avant de rencontrer les partenaires en tant que groupe. | • Vérifier les notes prises lors de l'étapes de « Traitement » au cas où quelqu'un aurait des questions précises détaillées sur les changements effectués. |
| 5. Obtenir l'approbation de l'EHP/CH/RC | Partager une brève déclaration concernant l'approbation des COD afin que l'EHP/CH/RC puisse approuver l'ensemble de données. | • Repartager l'ensemble de données avec la source afin qu'ils bénéficient des améliorations apportées à l'ensemble de données.

• Utiliser le « IMWG COD Agreement Template (for ICCG, HC endorsement) » pour présenter le COD au ICCG et/ou au CH pour son approbation. Le « Plan de données COD » (<i>COD Data Plan</i>) doit fournir la liste des ensembles de données à inclure. |
| 6. Contacter ITOS et OCHA-FIS | Envoyer un message à ITOS et à OCHA-FIS pour indiquer que le COD a été approuvé | |

Ressources

- [COD Agreement Template \(FRENCH\)](#)